

Atribuțiile postului de INSPECTOR DE SPECIALITATE I – Compartiment prestații sociale

- acordă consiliere și sprijin persoanelor adulte cu dizabilități și reprezentanților legali ai acestora în vederea obținerii drepturilor și facilităților cuvenite conform legii în vigoare și furnizează acestora informații cu privire la drepturile și obligațiile pe care le au;
- informează persoana adultă cu dizabilități și reprezentanții legali ai acestora cu privire la facilitățile cuvenite conform Legii nr. 448/2006, aferente gradului de handicap și indică formularele necesare acordării dreptului la transport interurban cu respectarea cadrului legal;
- ține evidența cererilor necesare acordării dreptului la transport interurban (bonuri de carburant și carduri carburant) și anunță telefonic solicitanții pentru preluarea bonurilor valorice și a cardurilor aferente, conform programului stabilit în prealabil;
- distribuie solicitanților conform listelor centralizatoare, bonurile și cardurile de carburant cuvenite, oferind informații despre modul de utilizare, valabilitate, suma cuvenită acestui drept, etc, la sediul DGASPC sau pe teren, la sediul primăriilor, în funcție de programul stabilit în prealabil de șeful ierarhic superior;
- efectuează verificări în baza de date și dacă constată omisiuni sau erori în privința procesării cererilor depuse de solicitanți, anunță de îndată șeful ierarhic pentru remedierea situației constatate și acordarea facilității cuvenite;
- verifică în baza de date situația solicitanților dreptului la transport interurban și sesizează prin referat scris șefului ierarhic superior, situațiile identificate, după caz, de natură să influențeze acordarea facilității la transport interurban (deces, schimbare grad de handicap, etc.) în vederea efectuării demersurilor de recuperare sume/anulare cereri de bonuri sau anulare carduri;
- colaborează cu SPAS local de pe raza județului în vederea identificării solicitanților, după caz, și distribuirii bonurilor/cardurilor de carburant neridicate ;
- informează persoanele adulte cu dizabilități și reprezentanții legali ai acestora cu privire la documentația necesară pentru acordarea facilității la transport interurban, a formularelor necesare acordării acestora, inclusiv a altor facilități acordate de instituție în baza prevederilor Legii nr. 448/2006, cu modificările și completările ulterioare (legitimă de transport urban, scutirea la plata taxei de drumuri - rovinietă, bilete CFR, decontare carburant, card european, etc.);
- informează persoanele adulte cu dizabilități și reprezentanții legali ai acestora cu privire la obținerea creditelor cu dobândă subvenționată de stat.
- respectă drepturile persoanelor cu handicap și aplică legislația specifică în domeniu;
- sunt interzise cu desăvârșire toate acțiunile salariatului care denigrează, defăimează, prejudiciază în orice mod, sau care aduc atingere imaginii instituției, exprimate atât direct cât și public, pe diferite rețele de socializare;
- salariatul își poate exercita dreptul la opinie și liberă exprimare în legătură cu profesia și/sau cu activitatea de la locul de muncă oricând consideră necesar, cu respectarea căilor ierarhice superioare și a regimului de reglementare a activităților privind soluționarea petițiilor.