CONSILIUL JUDEŢEAN CĂLĂRAŞI

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași
Adresa: Călărași - str. Prelungirea Independenței, nr. 5A;
Tel./Fax: 0242 - 311060 ;
E-mail: directie@dgaspc-cl.ro
Web: www.dgaspc-cl.ro

Nr. 81127/26.11.2026

ANUNȚ EXAMEN PROMOVARE ÎN GRAD PROFESIONAL

În conformitate cu prevederile art. 478 şi al art. 479 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 156 din Anexa 10 a Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, D.G.A.S.P.C. Călărași organizează la sediul instituției din str. Prelungirea Independenței, nr. 5A, examen de promovare în grad profesional pentru următoarele funcții publice de execuție:

Nr. crt.	Funcția publică	Clasa	Grad profesional deținut	Structura funcțională	Grad profesional după promovare
1.	Inspector	I	principal	Compartiment telefonul copilului și echipa mobilă	superior

CONDIȚII DE PARTICIPARE LA EXAMEN:

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 479 alin. (1) cu excepția literei b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

a) să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
b) să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
c) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile Codului administrativ.

Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul D.G.A.S.P.C. Călărași, în termen de 20 zile de la data publicării anunțului, respectiv în perioada 26 noiembrie 2026 – 15 decembrie 2026, inclusiv și conțin în mod obligatoriu următoarele documente:

a) formularul de înscriere;
b) copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
c) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
d) adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;
e) formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b) din Anexa nr. 10 din OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare prin raportare la art. VII din OUG nr. 121/2023.

Copiile de pe actele de mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI:
1. proba scrisă, în data de 28 decembrie 2026, ora 10.00, la sediul D.G.A.S.P.C. Călărași;
2. proba interviu, în termen de maximum 8 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, la sediul instituției, doar acei candidați care au obținut la proba scrisă minimum 50 puncte.

Tematica și bibliografia pentru fiecare post sunt după cum urmează:

I. BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ pentru concursul de promovare în grad profesional din funcția publică de execuție de ***inspector, clasa I, grad profesional principal*** *în funcția publică de execuție de* ***inspector, clasa I, grad profesional superior*** *la Compartimentul telefonul copilului și echipa mobilă*

BIBLIOGRAFIE	TEMATICĂ
1. O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:	Partea a VI-a - Statutul funcţionarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administraţia publică şi evidenţa personalului plătit din fonduri publice, Titlul II
2. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare	Capitolul I - VII
3. Legea asistenţei sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare	Capitolul I - VII
4. Hotărârea nr. 797/2017 - pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare şi funcţionare ale serviciilor publice de asistenţă socială şi a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare	Anexa nr. 1. Regulamentul-cadru de organizare şi funcţionare al Direcţiei generale de asistenţă socială şi protecţia copilului

Relații suplimentare se pot obține la sediul D.G.A.S.P.C. Călărași și la secretarul comisiei de concurs, doamna Cornelia Voinea, consilier MRU, e-mail: resurseumane@dgaspc-cl.ro

Afișat în data de 26 noiembrie 2026 la sediul și pe pagina de internet a D.G.A.S.P.C. Călărași

Director executiv,
Arbagic Daniela