



CONSILIUL JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI

Directia Generala de Asistența Socială și Protecția Copilului Calarasi

Adresa: 910105 - Călărași - str. Bărăganului nr. 1 ;

Tel./Fax: 0242 - 311060 ; 0242 - 306918 ;

E-mail: directie@dgaspc-cl.ro

Web: www.dgaspc-cl.ro



ANUNT

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași, cu sediul în mun.Călărași, str.Bărăganului, nr.1, județul Călărași, organizează concurs pentru ocuparea următoarelor posturi contractuale vacante:

I. Complexul de Servicii Făurei

- 1 post de Șef Centru (S) – post de conducere;

II. Complexul de Servicii Sociale Perișoru

- 1 post de supraveghetor de noapte (G/M) – post de execuție;

Posturile scoase la concurs sunt pe perioadă nedeterminată, durata timpului de lucru fiind de 8 ore/zi, 40 de ore/săptămână pentru postul de conducere iar pentru postul de execuție de 40 de ore/săptămână, repartizat inegal.

Cererea de înscriere se depune de către candidați la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Calarasi, compartiment Resurse Umane, în termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea anunțului și va fi însoțită în mod obligatoriu de următoarele documente:

Dosarul de concurs

(1) Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din H.G. nr.1336/2022;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

(2) Modelul orientativ al adeverinței menționate la alin. (1) lit. e) este prevăzut în anexa nr. 3 la H.G. nr.1336/2022.

(3) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

(4) Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) lit. b) -e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevăzut la alin. (3) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

(5) Documentul prevăzut la alin. (1) lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la alin. (1) lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice.

Condiții generale

Candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice:

Șef centru (S) – Complexul de Servicii Făurei

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul psihologie, asistență socială sau sociologie,

- vechime în muncă de minimum 5 ani

- experiență în domeniul serviciilor sociale de minim 2 ani

Supraveghetor de noapte G/M – Complexul de Servicii Sociale Perișoru

- diploma de studii generale/medii sau adeverință, după caz

- Vechime în muncă minim 1 an.

BIBLIOGRAFIE și TEMATICĂ

BIBLIOGRAFIE COMUNĂ

1) **Constituția României;**

2) **Legea nr. 202/2002** - privind egalitatea de șanse între femei și bărbați, cu modificările și completările ulterioare;

- 3) **O.G nr. 137/2000** – privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4) **O.U.G. nr.57/2019** privind Codul Administrativ, modificat și completat;

TEMATICĂ

1) **Constituția României,**

- TITLUL I – principii generale;
- TITLUL II – CAP.II – drepturile și libertățile fundamentale;

2) **Legea nr. 202/2002** – privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați cu modificările și completările ulterioare;

- CAP.II – Egalitatea de șanse între femei și bărbați în domeniul muncii cu modificările și completările ulterioare;

3) **O.G nr. 137/2000** privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare cu modificările și completările ulterioare;

- Cap.I, Principii și definiții,
- Cap.II-sețiunea I – Egalitatea în activitatea economică și în materie de angajare și profesie;

4) **O.U.G nr. 57/2019** – privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare;

- PARTEA a VI – a – Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice

TITLUL III - Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice.

BIBLIOGRAFIE SPECIFICĂ

ȘEF CENTRU (S) – Complexul de Servicii Făurei

H.G nr. 797/2017 - pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal cu modificările și completările ulterioare;

Ordin nr. 25/2019 - privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de tip rezidențial destinate copiilor din sistemul de protecție specială cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 272/2004 - privind protecția și promovarea drepturilor copilului cu modificările și completările ulterioare;

H.G.nr. 867/2015 - pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale cu modificările și completările ulterioare;

H.G. nr. 426/2020 - privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRÂRE Nr. 49/2011 -pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind prevenirea și intervenția în echipă multidisciplinară și în rețea în situațiile de violență asupra copilului și de violență în familie și a Metodologiei de intervenție multidisciplinară și interinstituțională privind copiii exploatați și aflați în situații de risc de exploatare prin muncă, copiii victime ale traficului de persoane, precum și copiii români migranți victime ale altor forme de violență pe teritoriul altor state cu modificările și completările ulterioare;

TEMATICA

1. **H.G nr. 797/2017** - pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal

- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare al Direcției generale de asistență socială și protecția copilului

2. **Ordin nr. 25/2019** - privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de tip rezidențial destinate copiilor din sistemul de protecție specială - Anexa nr.1

- SECȚIUNEA I - Standarde minime de calitate pentru serviciile sociale cu cazare, organizate ca centre rezidențiale pentru copilul separat temporar sau definitiv de părinții săi

- MODULUL I ACCESAREA SERVICIULUI
- MODULUL II EVALUARE ȘI PLANIFICARE
- MODULUL V ACTIVITĂȚI SPECIFICE/SERVICII
- MODULUL VI MEDIUL FIZIC ȘI DE VIAȚĂ
- MODULUL VII DREPTURI ȘI ETICĂ
- MODULUL VIII PROTECȚIA ÎMPOTRIVA ABUZURILOR ȘI NEGLIJĂRII

3. **Legea nr. 272/2004** - privind protecția și promovarea drepturilor copilului

- CAPITOLUL III

Protecția specială a copilului lipsit, temporar sau definitiv, de ocrotirea părinților săi

- CAPITOLUL V

Protecția copilului care a săvârșit o faptă penală și nu răspunde penal

- CAPITOLUL VI

Protecția copilului împotriva abuzului, neglijării, exploatarei și a oricărei forme de violență

4. H.G.nr. 867/2015 - pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale

- Anexa nr.1

REGULAMENT-CADRU

de organizare și funcționare a serviciului social cu cazare

5. H.G. nr. 426/2020 - privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale

- Anexa nr.1

- Anexa nr.2

- Anexa nr.4

6. HOTĂRÂRE Nr. 49/2011 - pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind prevenirea și intervenția în echipă multidisciplinară și în rețea în situațiile de violență asupra copilului și de violență în familie și a Metodologiei de intervenție multidisciplinară și interinstituțională privind copiii exploatați și aflați în situații de risc de exploatare prin muncă, copiii victime ale traficului de persoane, precum și copiii români migranți victime ale altor forme de violență pe teritoriul altor state

- Anexa nr.1

BIBLIOGRAFIE SPECIFICĂ

SUPRAVEGHETOR DE NOAPTE (G/M) Complexul de Servicii Sociale Perișoru

1. Ordinul nr. 1761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia cu modificările și completările ulterioare;

2. Ordin nr. 25/2019 - privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de tip rezidențial destinate copiilor din sistemul de protecție specială cu modificările și completările ulterioare;

3. Ordinul 1226/2012 privind aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale cu modificările și completările ulterioare;

4. Legea nr. 272/2004 - privind protecția și promovarea drepturilor copilului cu modificările și completările ulterioare;

TEMATICA

1. Ordinul nr. 1761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia.

- Anexa Nr. 1 NORME TEHNICE privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private

- Capitolul II –Curățarea

- Capitolul III –Dezinfecția

- Anexa Nr. 3 PROCEDURILE recomandate pentru dezinfectia mâinilor, în funcție de nivelul de risc

2. Ordin nr. 25/2019 - privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de tip rezidențial destinate copiilor din sistemul de protecție specială

- Anexa nr.1.

- MODULUL III VIAȚA COTIDIANĂ - NEVOI CURENTE
- MODULUL VII DREPTURI ȘI ETICĂ
- MODULUL VIII PROTECȚIA ÎMPOTRIVA ABUZURILOR ȘI NEGLIJĂRII
- MODUL IX GESTIONAREA ȘI NOTIFICAREA INCIDENTELOR DEOSEBITE

3. Ordinul 1226/2012 privind aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale.

- Anexa 1 – Norme tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale
- CAP.II – Definiții
- CAP.III – Clasificări
- CAP.VI – Ambalarea deșeurilor medicale
- CAP.VII – Stocarea temporară a deșeurilor rezultate din activități medicale

4. Legea nr. 272/2004 - privind protecția și promovarea drepturilor copilului .

- CAPITOLUL I

Dispoziții generale și definiții

- CAPITOLUL II

Drepturile copilului

- CAPITOLUL III

Protecția specială a copilului lipsit, temporar sau definitiv, de ocrotirea părinților săi

Concursul se va organiza conform următorului calendar:

- *14.02. 2023 – data limită pentru depunerea dosarelor – ora 15⁰⁰
- *15.02.2023 – Selecția dosarelor
- *22.02.2023 – Proba scrisă, ora 10⁰⁰
- *27.02.2023 – Interviu, ora 9⁰⁰

Dosarele de înscriere la concurs se pot depune în termen de 10 de zile lucrătoare de la data publicării, la sediul **Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași, situat în str.Bărăganului, nr.1, jud. Călărași** și trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute de art. 35 din Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022.

Condițiile de participare la concurs aprobate și bibliografia stabilită se afișează la sediul **Direcției Generale de Asistența Socială și Protecția Copilului Călărași** și pe site-ul instituției – www.dgaspc-cl.ro.

Concursul se va susține la sediul Centrul de Servicii Sociale pentru Copil și Familie SERA Călărași, cu sediul în mun.Călărași, str.Stejarului, nr.9, jud.Călărași.

Relații suplimentare se pot obține de la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași, telefon 0242/311060, interior 206, persoana de contact: consilier superior – Constantin Daniela.

p. DIRECTOR EXECUTIV,
DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT
ARBAGIC DANIELA

Redactat,
Constantin Daniela