

## CONSILIUL JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI

**Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași**

Adresa: 910105 – Călărași – str. Bărăganului nr. 1

Tel./Fax: 0242 – 311060 ; 0242 – 306918;

E-mail: [directie@dgaspc-cl.ro](mailto:directie@dgaspc-cl.ro); web: [www.dgaspc-cl.ro](http://www.dgaspc-cl.ro)

**Complex Servicii Comunitare pentru Copii cu Handicap Sever Călărași**

Adresa: 910077 - Calarasi - str. Aleea Grădiniței, Nr. 1, Tel/Fax. 0242 331399

Operator de date cu caracter personal 3168



## CONTRACT

### pentru acordarea de servicii sociale

#### Partile contractante:

1. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași (DGASPC), în calitate de furnizor de servicii sociale, cu sediul în Călărași, str. Bărăganului, nr. 1, județul Călărași, codul de înregistrare fiscală 17157183, contul nr. RO84TREZ20124680220XXXXX deschis la Trezoreria Călărași, certificatul de acreditare seria ..... nr. ...., reprezentat de doamna/domnul ....., având funcția de Director Executiv;

și

2. Dl./Dna..... domiciliat/locuiește în localitatea ..... str. .... nr. .... județul/sectorul ....., CNP..... posesor al B.I./C.I. seria ..... nr. .... eliberat la data de ..... de SPCELP..... în calitate de părinte/reprezentant legal al copilului,

#### Având în vedere:

- Planul individualizat de protecție nr. .... aprobat prin Hotărârea CPC/ Sentința civilă nr. .... privind copilul/copiii:

1. .... CNP ....., fiul lui ..... și al ..... aflat cu măsura de protecție în cadrul Complexului de Servicii Comunitare pentru Copiii cu Handicap Sever Călărași, str. Aleea Grădiniței, nr. 1, jud. Călărași;

2. .... CNP ....., fiul lui ..... și al ..... aflat cu măsura de protecție în cadrul Complexului de Servicii Comunitare pentru Copiii cu Handicap Sever Călărași, str. Aleea Grădiniței, nr. 1, jud. Călărași;

#### Convin asupra următoarelor.

##### 1. Definiții:

1.1. *contractul pentru furnizarea de servicii sociale* - actul juridic încheiat între o persoană fizică sau juridică, publică ori privată, acreditată conform legii să acorde servicii sociale, denumită furnizor de servicii sociale, și o persoană fizică aflată în situație de risc sau de dificultate socială, denumită beneficiar de servicii sociale, care exprimă acordul de voință al acestora în vederea acordării de servicii sociale;

1.2. *furnizor de servicii sociale* - persoană fizică sau juridică, publică ori privată, acreditată conform legii în vederea acordării de servicii sociale;

1.3. *beneficiar de servicii sociale* - persoană aflată în situație de risc și de dificultate socială, împreună cu familia acesteia, care necesită servicii sociale;

1.4. *servicii sociale* - ansamblu de măsuri și acțiuni realizate pentru a răspunde nevoilor sociale individuale, familiale sau de grup, în vederea prevenirii și depășirii unor situații de dificultate, vulnerabilitate sau de dependență pentru prezervarea autonomiei și protecției persoanei, pentru prevenirea marginalizării și excluziunii sociale, pentru promovarea incluziunii sociale și în scopul creșterii calității vieții;

1.5. *evaluarea inițială* - activitatea de identificare/determinare a naturii cauzelor, a stării actuale de dezvoltare și de integrare socială a beneficiarului de servicii sociale, precum și a prognosticului acestora, efectuată prin utilizarea de metode și tehnici specifice profesiilor sociale, de către furnizorul de servicii

sociale. Scopurile evaluării sunt cunoașterea și înțelegerea problemelor cu care se confruntă beneficiarul de servicii sociale și identificarea măsurilor inițiale pentru elaborarea planului inițial de măsuri;

1.6. *evaluarea complexă* - activitatea de investigare și analiză a stării actuale de dezvoltare și de integrare socială a beneficiarului de servicii sociale, a cauzelor care au generat și care întretin situația de dificultate în care acesta se află, precum și a prognosticului acestora, utilizându-se instrumente și tehnici standardizate specifice domeniilor: asistența socială, psihologic, educațional, medical, juridic.

1.7. *planul individualizat de asistență și îngrijire* - ansamblul de măsuri și servicii adecvate și individualizate potrivit nevoilor sociale identificate ca urmare a efectuării evaluării complexe, cuprinzând programarea serviciilor sociale, personalul responsabil și procedurile de acordare a serviciilor sociale;

1.8. *reevaluarea situației beneficiarului de servicii sociale* - activitatea obligatorie a furnizorului de servicii sociale de a evalua situația beneficiarului de servicii sociale după acordarea de servicii sociale pe o anumită perioadă;

1.9. *obligatiile beneficiarului de servicii sociale* - totalitatea îndatoririlor pe care beneficiarul de servicii sociale și le asumă prin contract și pe care le va îndeplini valorificându-și maximal potențialul psiho-fizic;

1.10. *standarde minimale de calitate* - ansamblul de cerințe privind cadrul organizatoric și material, resursele umane și financiare în vederea atingerii nivelului de performanță obligatoriu pentru toți furnizorii de servicii sociale specializate, aprobate în condițiile legii.

## **2. Obiectul contractului**

Obiectul contractului îl constituie punerea în aplicare a obiectivelor și activităților din planul individualizat de protecție (PIP) și programele de intervenție specifică (PIS) (întocmite de specialiștii centrului).

## **3. Durata contractului**

Contractul se derulează începând cu data prevăzută în Planul individualizat de protecție al copilului și până la atingerea obiectivelor prevăzute.

## **4. Etapele procesului de acordare a serviciilor sociale:**

- 4.1. implementarea măsurilor prevăzute în planul individualizat de protecție;
- 4.2. reevaluarea periodică a situației beneficiarului de servicii sociale;
- 4.3. revizuirea planului individualizat de protecție în vederea adaptării intervențiilor la nevoile beneficiarului.

## **5. Drepturile furnizorului de servicii sociale:**

- 5.1. de a verifica veridicitatea informațiilor primite de la beneficiarul de servicii sociale;
- 5.2. de a verifica modul în care beneficiarul îndeplinește obligațiile asumate prin prezentul contract;
- 5.3. dreptul de a modifica/completa obiectivele și activitățile din PIP și PIS;
- 5.4. de a sista acordarea serviciilor sociale către beneficiar în cazul în care constată că acesta i-a furnizat informații eronate și nu și-a îndeplinit obligațiile asumate;
- 5.5. de a utiliza, în condițiile legii, date denominalizate în scopul întocmirii de statistici pentru dezvoltarea serviciilor sociale.

## **6. Obligatiile furnizorului de servicii sociale:**

- 6.1. să respecte drepturile și libertățile fundamentale ale beneficiarului în acordarea serviciilor sociale, precum și drepturile beneficiarului de servicii sociale, rezultate din prezentul contract;
- 6.2. să asigure și să faciliteze accesul copilului și al familiei la serviciile prevăzute în PIP, cu respectarea acestuia și a standardelor minimale de calitate a serviciilor sociale oferite;
- 6.3. să informeze beneficiarul de servicii sociale asupra: conținutului serviciilor sociale și condițiilor de acordare a acestora; oportunității acordării altor servicii sociale; listei la nivel local cuprinzând furnizorii acreditați să acorde servicii sociale; regulamentului de ordine internă; oricărei modificări de drept a contractului;
- 6.4. să reevalueze periodic, și, să completeze și/sau să revizuiască planul individualizat de protecție în raport cu situația copilului, în parteneriat cu familia, copilul și autoritățile locale;

6.5. sa respecte, conform legii, confidentialitatea datelor si informatiilor referitoare la beneficiarul de servicii sociale;

### **7. Drepturile beneficiarului**

7.1. in procesul de acordare a serviciilor sociale prevazute in PIP, furnizorul de servicii sociale va respecta drepturile si libertatile fundamentale ale beneficiarului de servicii sociale.

7.2. Beneficiarul are urmatoarele drepturi contractuale:

- a) de a primi servicii sociale prevazute in planul individualizat de protectie;
- b) de a i se asigura continuitatea serviciilor sociale atat timp cat se mentin conditiile care au generat situatia de dificultate;
- c) de a refuza, in conditii obiective, primirea serviciilor sociale;
- d) de a fi informat, in timp util si in termeni accesibili, asupra:
  - drepturilor sociale, masurilor legale de protectie si asupra situatiilor de risc;
  - modificarilor intervenite in acordarea serviciilor sociale;
  - oportunitatii acordarii altor servicii sociale;
  - listei la nivel local cuprinzand furnizorii acreditati sa acorde servicii sociale;
  - regulamentului de ordine interna;
- e) dreptul de a avea acces la propriul dosar;
- f) de a-si exprima nemulțumirea cu privire la acordarea serviciilor sociale.

### **8. Obligatiile beneficiarului:**

8.1. sa participe activ in procesul de furnizare a serviciilor sociale si la reevaluarea si revizuirea planului individualizat de protectie: sa raspunda invitatiilor centrului ori de cate ori este nevoie;

8.2. sa furnizeze informatii corecte cu privire la identitatea si situatia familiala, medicala, economica si sociala si sa permita furnizorului de servicii sociale verificarea veridicitatii acestora;

8.3. sa respecte termenele si clauzele stabilite in cadrul planului individualizat de protectie;

8.4. sa anunte orice modificare intervenita in legatura cu situatia sa personala pe parcursul acordarii serviciilor sociale;

8.5. sa se implice activ in identificarea de solutii pentru depasirea situatiei de criza care impune continuitatea protectiei speciale pentru copil;

8.6. sa contribuie la plata costurilor serviciilor sociale primite cu o cota-parte din costul total al serviciului/serviciilor acordat/acordate de furnizor, stabilite de Comisia pentru Protectia Copilului sau Instanta de judecata;

8.7. sa respecte regulamentul de ordine interna al furnizorului de servicii sociale (reguli de comportament, program, persoanele de contact etc.).

### **9. Solutionarea reclamatilor**

9.1. Beneficiarul are dreptul de a formula verbal si/sau in scris reclamatii cu privire la acordarea serviciilor sociale.

9.2. Reclamatii pot fi adresate furnizorului de servicii sociale direct sau prin intermediul oricarei persoane din cadrul echipei de implementare a planului individualizat.

9.3. Furnizorul de servicii sociale are obligatia de a analiza continutul reclamatii, consultand atat beneficiarul de servicii sociale, cat si specialistii implicati in implementarea planului individualizat de asistenta si ingrijire si de a formula raspuns in termen de maximum 10 zile de la primirea reclamatiei.

### **10. Litigii**

10.1. Litigiile nascute in legatura cu incheierea, executarea, modificarea si incetarea ori alte pretentii decurgand din prezentul contract vor fi supuse unei proceduri prealabile de solutionare pe cale amiabila.

10.2. Daca dupa 15 zile de la inceperea acestor proceduri neoficiale furnizorul de servicii sociale si beneficiarul de servicii sociale nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate adresa instantelor judecatoresti competente.

### **11. Rezilierea contractului**

11.1. Constituie motiv de reziliere a prezentului contract urmatoarele:

a) refuzul obiectiv al beneficiarului de servicii sociale de a mai primi serviciile sociale, exprimat in mod direct sau prin reprezentant;

- b) nerespectarea in mod repetat de catre beneficiarul de servicii sociale a regulamentului de ordine interioara al furnizorului de servicii sociale;
  - c) incalcarea de catre furnizorul de servicii sociale a prevederilor legale cu privire la serviciile sociale, daca este invocata de beneficiarul de servicii sociale;
  - d) retragerea autorizatiei de functionare sau a acreditarii furnizorului de servicii sociale;
  - e) limitarea domeniului de activitate pentru care furnizorul de servicii sociale a fost acreditat, in masura in care este afectata acordarea serviciilor catre beneficiarul de servicii sociale;
  - f) schimbarea obiectului de activitate al furnizorului de servicii sociale, in masura in care este afectata acordarea serviciilor catre beneficiarul de servicii sociale.
- 11.2. Furnizorul de servicii are dreptul de a rezilia unilateral prezentul contract in masura in care beneficiarul nu isi respecta obligatiile prevazute de acesta;
- 11.3. Rezilierea intervine de drept la constatarea nerespectarii obligatiilor prevazute in prezentul contract.

## 12. Incetarea contractului

12.1. Constituie motiv de incetare a prezentului contract urmatoarele:

- a) expirarea duratei pentru care a fost incheiat contractul
- b) acordul partilor privind incetarea contractului;
- c) scopul contractului a fost atins;
- d) forta majora, daca este invocata.

## 13. Dispozitii finale

13.1. Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii prezentului contract, de a conveni modificarea clauzelor acestuia prin act aditional numai in cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii prezentului contract.

13.2. Prevederile prezentului contract se vor completa cu prevederile legislatiei in vigoare in domeniu.

13.3. Limba care guverneaza prezentul contract este limba romana.

13.4. Prezentul contract va fi interpretat conform legilor din Romania.

13.5. Furnizorul de servicii sociale realizeaza monitorizarea si evaluarea serviciilor sociale acordate.

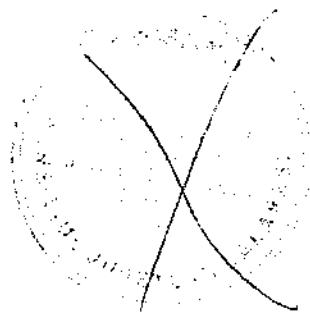
Prezentul contract de furnizare a serviciilor sociale a fost incheiat in doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte contractanta.

Director executiv DGASPC Calarasi,

Sef centru CSCCHS Calarasi

Compartiment Juridic,

Intocmit,  
Asistent social CSCCHS Calarasi



Beneficiar,  
Parinte/Reprezentant legal:

Copil care a implinit 10 ani:

Manager caz,